

第二回 システム企画研究会 議事録
日時: 2012/02/28(火)15:00～18:00 会場: クオリティソフト(株) 6F 本社 会議室
テーマ: クラウド活用先進企業から学ぶ、クラウド活用の最前線 講演者: カシオ情報サービス株式会社 常務取締役 国吉 典仁 氏
司会・進行: システム企画研究会 副座長 株式会社リコー IT/S 本部 IT/S 技術センター システムインフラグループ リーダー 中俣 幸二 氏
当研究会の運営方針により、個人/会社名を特定できる発言、および発表者から公開の許可を得られなかった内容は 議事録より削除されています。あらかじめご了承ください。
◆ 第1部 国吉様のご講演 ◆ 第2部 ディスカッション Q: 現在、USB 型のシンクライアントシステムを使っており、Google Apps と Office365 を比較検討中です。ただ、ユーザは Outlook を使い慣れているので、メーラーが変わると苦情が出そうな気がします。Google Apps を導入にあたって、何か苦労はありましたか？ →メールに関しての苦労は、平行利用中に部門回りをを行い、切り替えの督促を行ったくらいです。一部、使い慣れたメーラーを希望する人や、業務上 ID を切り替えてメール送信を行なっている人への対応を行いました。また、Google Apps の Web メール機能の中に、全員を一度に宛先に入れられるボタンがあり、誤送信が数回発生しました。誤送信防止の対応をグーグルにも依頼していますが、社内的には、ダミーのアドレスを登録してもらい対処しています。 Q: ユーザからの感想はありましたか？ →今のところ、あまり反応はありませんが、Outlook で重かったユーザからは軽くなったと好評です。また、クレームは来ていないので今のところ大丈夫かと思えます。 Q: シンクライアントの OS は何を利用されていますか？ →現在は Windows XP を使っています。Windows 7には、来年からの移行を考えています。 Q: スマートフォンのセキュリティ対策についてはどうしていますか？ →スマートフォンに関しては、全社展開はまだです。様々な端末で一部の範囲で検証中です。情報セキュリティ規定では会社が認めた私物は利用を認める、という簡単なルールとしました。また、管理面では、端末固有の部分はチェックを行い、無料でダウンロードできる管理ポリシーを端末に入れています。細かい部分については、全社展開までに決める予定です。アンドロイドに関しては、ウイルス対策ソフトのインストールを必須としております。ただ、現時点ではアプリのインストールは制限していません。希望としては、規定を守れば会社配布だけでなく私物利用もOKとしたいです。3.11 を機に、世の中の空気として、会社は私物も業務に取り入れないと何か

あった時に業務が回らないという考えになっています。

Q: 私物端末の通信料や、外部からリモートロック、誓約書の運用など、私物端末の場合どうなるのでしょうか？
→ 私物の場合の誓約書の作成については、悩みどころです。誓約書にて私物端末のデータの初期化を行うことを担保しても、実際の運用では初期化することはできないと思います。消去しないまでもリモートロックをかけるなり、何らかの別の方法を取らざるを得ないと思います。

Q: パブリッククラウド利用でプロキシサーバの負荷は上がると思いますが、どのように増強しましたか？
→ 以前はプロキシサーバ 4 台でしたが、8 台に増やし、SSL のセッション数をプロキシで終端し、グーグル側へのセッションを束ねることでトータルのセッション数を削減しました。

Q: プロキシのログ情報はどのくらいですか？
→ 1 日で生ログが 6GB ほど。ログの解析ソフトの独自形式で 1 日 2GB 位に削減し、保管しています。

Q: Google Apps に個人 ID でログインした場合、ログが残らないがどうすればいいのでしょうか？会社用のログインページをフィルタリングツールで許可すると、個人 ID でもログインで来てしまったので。
→ Google Apps のクラウドゲートサービスを利用すると、会社専用の URL がもらえるので、フィルタリングツールで制限が可能になっています。また、Google のログは、管理画面からいつでも見ることができます。オプションで、10 年アーカイブを追加する事ができ、それを利用しています。

Q: Google Apps を検討するきっかけは何でしたか？
→ IT 部門の次期コミュニケーションツールをどうするかというプロジェクトの中で話が上がってきました。また、CIO から、それも含め検討するようにという話がありました。
→ 研究開発部門と営業では考え方が違うので、IT 部門として社内の調整もそれなりに行っています。間に挟まれ苦しいところもありますが、バランスが取れているかと思います。

Q: Google Apps 導入にあたり、Google Apps は Chrome を推奨していると思いますが、ブラウザは制限していますか？
→ 以前は IE を利用していましたが、Firefox も標準に加えました。社内では、どちらを利用しても問題ありません。Chrome に関しては、動かないアプリもあるため推奨していません。

Q: 過去のメールは全員分移行したのでしょうか？
→ Web で申請画面を作成し、申請ベースで移行しましたが、全体の 2/3 程度を移行しました。業務時間中にネットワークを占有しないようにするため、約一日 80 名程のペースで移行して行きました。

Q: Google ドキュメントはどのような場面で使っていますか？
→ 同時にアクセスする作業に適しているのではないのでしょうか。アンケート機能も便利だと思います。

■セキュリティポリシーに関して、何かを導入、決める際の判断基準、ポイントなどがあれば教えて下さい。

- ・導入にあたっては、先に導入しているユーザをベンチマーク。
- ・過去の事例は、同じような業態・業種レベル等で判断。

・企業間の情報交換は大事。